

戸籍などに関する請求書

(提出先) 熊谷市長
●窓口に来られた方の本人確認をしています。

受付	作成	交付	/	引換証番号

申請日 令和 年 月 日 戸・住・印・税(市・資・納)・他

①請求者(窓口に来られた方)が自署してください。(自署でない場合は、押印が必要です。)

住所	※建物・アパート名、部屋番号も記入してください。					
フリガナ 氏名						
生年月日	大・昭・平・令・西暦	年	月	日	電話番号	()
※法人の場合は、上段に会社の担当者の住所・氏名、下段に会社の所在地・法人名・代表者名及び会社印の押印が必要です。						
所在地						
法人名 代表者名	印					

②必要な戸籍の内容について、記入してください。

どなたの証明書をとりましますか	※同上不可です。	本籍		種 類	金額	必要数	小 計		熊谷	広域	
				全部事項証明 (戸籍謄本)	450円	通		円			
		筆頭者氏名		個人事項証明 (戸籍抄本)	450円	通		円			
				除籍全部事項証明	750円	通		円			
		フリガナ 氏名		除籍個人事項証明	750円	通		円			
				除籍・原戸籍謄本	750円	通		円			
		生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	除籍・原戸籍抄本	750円	通		円			
				()~() 出生から 死亡まで	各	通		円			
		②の方から見て、窓口にくられたあなたは、どのような関係ですか。該当の口に✓してください。		必要な戸籍の種類と通数	戸籍電子証明	400円	通		円		
					除籍電子証明	700円	通		円		
					(上質) 受理証明書	1400円	通		円		
					受理証明書	350円	通		円		
					届書等情報内容証明	350円	通		円		
					届書記載事項証明	350円	通		円		
					身分証明	200円	通		円		
附票(全部・個人)	200円				通		円				
☐ 本籍及び筆頭者 ☐ 在外選挙登録地											
☐ 本人 ☐ 夫・妻 ☐ 子・孫		円	通			円					
☐ 父・母 ☐ 祖父・祖母											
☐ 委任状 代理人選任届											
☐ その他(下欄に使用目的を記入してください。)											
・年金 ・相続 ・パスポート ・その他(くわしく記入してください。)											
メモ											

・偽りその他不正な手段により交付を受けた時は、30万円以下の罰金に処せられます。(戸籍法135条)
・本人又は本人の配偶者、直系尊属・卑属以外の者に交付した場合は、その事実を本人へ通知することがあります。

本人確認 (☐ 広域 1号書類)

免許証 運転経歴証明書 住基カード 個人番号カード パスポート 在留カード
特別永住者証 障害者手帳 その他()
保険証 介護保険証 年金手帳 / 学生証 社員証 通帳
資格者証(士業会員証) 補助者証 身分証明書 / ききとり(裏面)

検認	有 料	無 料	手 数 料
	通	通	円