母子健康手帳用

委 任 状

熊谷市長 宛

令和 年 月 日

| 委任者 (妊婦) | 住 所 | |
|-------------|--------------|--|
| | 氏 名 | |
| | 生年月日 | |
| | 電話番号 | |
| | (日中連絡のとれる番号) | |

私は、下記の者を代理人と定め、母子健康手帳及び妊婦健康診査助成券などの交付手続き(マイナンバー制度に関わる事務を含む)及び受領に関する権限を委任します。

| 代理人 (届出者) | 住所 | |
|--------------|---------|--|
| | 氏 名 | |
| | 生年月日 | |
| | 委任者との間柄 | |

☆マイナンバー制度では、妊娠届出書に妊婦の個人番号を記入していただくことになりますので、番号確認書類として個人番号カードまたはその写し、通知カードまたはその写し等が必要となります。

- ※ 委任状は、必ず委任者が自署(手書き)してください。
- ※ 押印(ゴム印不可)が必要です。
- ※ 窓口で、代理人確認のため、運転免許証等官公署発行の顔写真付きのもの 1点又は健康保険証、年金手帳、預金通帳及び社員証等の計2点以上の提示 を求めます。
- ※ ご不明なことがありましたら、母子健康センターまでご連絡ください。 母子健康センター指導係 048-525-2722