

## 申請時チェックリスト(熊谷市トラック運送事業者応援事業交付金)

事業者の名称	〇〇運送株式会社
--------	----------

次の項目をご確認の上、「申請者チェック」欄にチェックをし、必ず申請書に添付してください。

提出書類		申請者 チェック	市 確認
1	交付金申請書兼請求書(様式第1号) 記載に誤りがあった場合、 <b>修正液、修正テープ等は使用せず、二重線を引いて、訂正印を押印</b> してください。また、訂正した場合は <b>氏名欄の右側に同じ印鑑を押印</b> してください。 <b>※ 令和6年度に使用した申請書等は使用できません。今回送付した申請書又はホームページからダウンロードした新たな書式で申請を行ってください。</b>	✓	
2	申請対象車両一覧及び誓約・同意書(様式第2号)	✓	
3	一般貨物自動車運送事業の許可書等の写し	✓	
4	対象車両全ての自動車検査証(車検証)の写し(最大10台分) <b>※ 「電子車検証」の写しで提出される場合は、電子車検証の写しのほか、「自動車検査証記録事項」を合わせて提出してください。</b> それぞれ以下の記載内容を確認ください ① 用途 : 「貨物」・「特種」(ただし、被けん引車及び霊きゆう車は除く) ② 自家用・事業用の別 : 「事業用」 <b>※ 対象は「事業用」のみです。</b> ③ 使用者の氏名又は名称 : 交付金申請者と同じ ④ 使用の本拠の位置 : 「熊谷市内」の住所 <b>※ 熊谷市外の場合には対象とはなりません。</b>	✓	
5	交付金の申請者名義の預金通帳の写し(交付金の振込先) 通帳の見開き1ページ目の写し <b>※ 金融機関名称・支店名・金融機関コード・支店コード・預金種別・口座番号・口座名義が確認できるもの(電子通帳などで紙媒体がない場合は、電子通帳等の画面の写し)</b>	✓	
提出前 確認項目		申請者 チェック	市 確認
1	申請書の「申請日」欄・「申請者」欄・「振込先」欄などに、記載漏れ、記載誤り・転記誤りがない。	✓	
2	申請書に修正液、修正テープ、消せるボールペン等を使用していない。	✓	
3	二重線で訂正した場合、訂正印と同じ印鑑が氏名の右側に押印されている。	✓	
4	申請書の「振込先」欄に記載の「口座名義」は、「申請者」欄の「代表者氏名」と異なっていない。 <b>※法人の場合は法人名義</b>	✓	

ご確認いただき、ありがとうございました。

## 備考

- 内容確認のため、上記以外の書類の提出をお願いする場合があります。
- 提出書類は返却しません。不備などにより御連絡を差し上げることもございますので、写しを保管するなどのご対応をお願いします。

審査	照合	備考