

記入上の注意事項

申請を希望する年度の申請書であることを確認してください。

令和7年度就学援助費受給申請書

熊谷市教育委員会 宛

下記のとおり相違ないので、就学援助費受給を申請します。

日中連絡の取れる連絡先を記入してください。

Table with applicant information: 保護者氏名 (フリガナ, 氏名), 申請年月日, 住所, 電話番号.

・新年度申請時は4月1日時点の年齢を記入してください。
・年度途中での申請では、申請日時点の年齢を記入してください。

家族の状況 ※学校名・学年は令和7年度の状況を記入してください。

Table with family status: フリガナ氏名, 続柄, 性別, 生年月日, 年齢, 職業・勤務先, 学校名・学年.

進学・就職先が未定の場合は、進学(就職)予定と記入してください。

申請する年度の学校・学年を記入してください。また、中学校へ進学する児童は、現在の学校・学年を( )書きで記入してください。

就学援助を申請する理由 ※該当するものに○をつけてください。

- 1 児童扶養手当を受給している
2 市民税が非課税である
3 その他経済的理由により
4 生活保護を受給している

同意書

就学援助認定審査のために、私の属する世帯全員(上記「家族の状況」に記載した全員)の住民基本台帳、市民税課税台帳及び児童扶養手当受給状況を担当職員が内容の確認をすることについて同意します。
申請者(保護者)氏名 熊谷太郎 ※申請者本人自署

ゆうちょ銀行の場合、支店名は数字3桁の「店番」を記入してください。

預金口座届 就学援助が認定された場合は、下記の預金口座へ就学援助費を振込んでください。

Table for bank account information: 金融機関名, 預金種類, 口座番号, フリガナ, 口座名義人.

申請者と同一名義の口座を記入してください。小学校または中学校へ登録済みの口座を記入するようご協力ください。また、兄弟姉妹で学校が異なる場合でも、振込口座は一か所にしてください。

Table for school and recognition dates: 学校受付日, 在籍確認欄, 教育委員会受付日, 認定年月日.

- (1)申請書はお子様の通う学校ごとに1枚必要です(コピー可、教育委員会に提出する場合は1枚)。
(2)学校名・学年は、令和7年4月以降の進学先を記入してください。
(3)振込先の口座については、申請者が名義人となっているものを記入してください。
(4)申請に必要な書類を添付してください。
(5)鉛筆等の消せるペンでの記入は不可です。